

Załącznik nr 2 do LSR - Procedura monitoringu i ewaluacji

Istotnym wymogiem stawianym Lokalnej Strategii Rozwoju jest wewnętrzny system monitorowania i ewaluacji postępów we wdrażaniu osiąganiu założonych celów, a w konsekwencji osiągnięcie stanu zakładanego w wizji. Gromadzenie i interpretacja danych dotyczących strategii pozwala na bieżące korekty działań Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo dla Rozwoju” wdrażającej strategię w razie wystąpienia nieprawidłowości.

Lokalna Strategia Rozwoju LGD „Partnerstwo dla Rozwoju” na lata 2014-2020 będzie podlegała systemowi monitoringu i ewaluacji powiązanego z systemem wdrażania. Osiągnięcie wyznaczonych w strategii celów monitoringu uwarunkowane jest ilością i jakością informacji, których kształt jest narzucony procedurami monitoringowymi.

Metodyczne dążenia do realizacji celów podlegać muszą ocenie skuteczności, by w razie wykrycia nieprawidłowości było możliwe dokonywanie korekt działań na etapie wdrażania. Konieczne jest zatem stworzenie pełnego systemu, obejmującego:

- Monitoring, czyli podsystem zbierania i selekcjonowania informacji
- Ewaluację, czyli podsystem oceny i interpretacji zgromadzonego materiału

Istotą monitoringu jest gromadzenie, opracowanie i przekazywanie informacji przydatnych w realizacji LSR oraz w funkcjonowaniu biura LGD. Dlatego przedmiotem monitoringu jest stan realizacji strategii, jej poszczególnych celów oraz jakość działalności biura LGD jako jednostki pomocniczej niezbędnej przy realizacji strategii. Podstawowym celem funkcjonowania systemu monitoringu LSR jest gromadzenie i przetwarzanie informacji o stanie realizacji Strategii w postaci raportów monitoringowych. Monitorowanie realizacji strategii będzie odbywało się na bieżąco, w okresach rocznych, w terminie do końca lutego roku następującego po okresie będącym przedmiotem monitorowania. Zasadniczym okresem monitorowania będzie rok kalendarzowy a raporty będą dostępne do wglądu w biurze LGD. Zaś proces ewaluacji (opisany poniżej) będzie przeprowadzony dwukrotnie tj. w połowie i po zakończeniu realizacji strategii. Nie można przy tym wykluczyć sytuacji szczególnych, w których konieczne natychmiastowe reakcje wymuszać będą wprowadzanie dodatkowych etapów ewaluacyjnych. W szerokim aspekcie ewaluacja dotyczy realizacji strategii oraz jej wpływu na wszystkie dziedziny życia społeczno-gospodarczego. Ewaluacja musi także odpowiadać na pytanie, w jakim stopniu strategia rozwiązuje realne problemy obszaru LGD i jego społeczności. W wąskim aspekcie ewaluacja koncentruje się na realizacji poszczególnych elementów Lokalnej Strategii Rozwoju, przy czym kryteriami oceny zapisów strategii są: wskaźniki realizacji celów i zadań LSR, rozwiązywanie problemów (barier przyjętych w LSR), realizacja wizji obszaru objętego LSR. Monitoring będzie dokonywany wewnętrznie przez Zespół ds. monitoringu powołany przez Walne Zebranie Członków. W zespole znajdą się przedstawiciele trzech sektorów oraz pracownicy biura LGD. Natomiast już po zebraniu

ewaluacja zostanie zlecona przez Zarząd do wykonania podmiotowi zewnętrznemu. Zakres tematyczny monitoringu i ewaluacji realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „Partnerstwo dla Rozwoju” w ogólnym spojrzeniu określają jej cele i wynikające z nich przedsięwzięcia. Monitoring i ewaluacja będą przede wszystkim dotyczyć, w spojrzeniu szczegółowym, efektywności i działań LGD związanych z wdrażaniem LSR. W tym zakresie ocena będzie dotyczyć:

- stopnia realizacji przedsięwzięć planowanych w ramach LSR (ilość i rodzaj zrealizowanych operacji w stosunku do założeń oraz ilość wydatkowanych środków w stosunku do założeń),
- poziomu realizacji wskaźników zakładanych dla poszczególnych przedsięwzięć,
- wpływu zrealizowanych przedsięwzięć na osiągnięcie przyjętych celów ogólnych i celów szczegółowych strategii,
- adekwatności stosowanych kryteriów wyboru operacji w stosunku do zakładanych celów strategii.

Podstawową metodą dokonania oceny wdrażania LSR będzie analiza rocznych raportów i sprawozdań z działalności LGD, protokołów z posiedzeń Rady oraz sprawozdań z realizacji operacji wybranych do dofinansowania przez LGD. W procesie monitoringu i ewaluacji będą także wykorzystywane uwagi, wnioski i opinie mieszkańców dotyczące analizowanych aspektów wdrażania LSR. Będą one zgłaszane w ramach różnych form komunikowania się LGD „Partnerstwo dla rozwoju” ze społecznością lokalną, opisanych w planie komunikacyjnym. Trzecią metodą zbierania informacji monitoringowych służących monitoringowi i w konsekwencji dokonaniu ewaluacji będą badania ankietowe przeprowadzane wśród partnerów LGD oraz wśród beneficjentów operacji dofinansowanych w ramach LSR. Ewaluacja będzie także obejmować zagadnienia związane z jakością partnerstwa oraz sprawnością funkcjonowania LGD, w szczególności: rozwój ilościowy partnerstwa, aktywność członków LGD, funkcjonowanie organów LGD, działalność biura LGD i efektywność pracy poszczególnych pracowników, skuteczność stosowanych procedur, sprawność przepływu informacji i sprawności podejmowania decyzji. Ważnym elementem ewaluacji będzie badanie społecznego odbioru LGD „Partnerstwo dla rozwoju”, poziomu akceptacji i społecznego zaufania oraz postrzegania przez mieszkańców roli i wpływu Stowarzyszenia na rozwój obszaru. Przygotowany przez podmiot zewnętrzny raport z ewaluacji, zawierający wnioski i rekomendacje dotyczące poprawy działalności LGD będzie przedmiotem debaty podczas Walnego Zebrania Członków. Raport ewaluacyjny jak już wcześniej była mowa będzie sporządzony w połowie oraz na koniec realizacji Strategii tj. w 2018/2019 oraz 2023 r. Zgodnie z zasadą jawności działania LGD „Partnerstwo dla rozwoju” będzie on także podany do wiadomości publicznej poprzez opublikowanie na stronie internetowej partnerstwa – www.grupadzielania.pl

Opis etapów monitoringu i ewaluacji wraz z podmiotami odpowiedzialnymi za ich realizację:

Za zgodność z oryginałem

Główny Specjalista
Referatu Wdrażania PROW
Wydziału Planowania Strategicznego
Iwona Cykowińska

Lp	Etap	Zadania	Wyniki i procedury	Realizujący podmiot
1	Zbieranie danych i informacji	<ul style="list-style-type: none"> Zbieranie danych 	Materiał empiryczny stanowiący podstawę do analiz i ocen	Pracownicy biura LGD wg. zakresu obowiązków
2	Analiza danych i informacji	<ul style="list-style-type: none"> Uporządkowanie, przetworzenie i analiza danych oraz ich archiwizacja Terminowe przekazanie zebranego materiału Zarządowi Stowarzyszenia 	Materiał służący przygotowaniu raportów	Działania koordynowane przez Zespół ds. monitoringu z pomocą pracowników biura
3	Przygotowanie Raportów monitoringowych	<ul style="list-style-type: none"> Zestawienie otrzymanych danych w Raportach 	Roczne raporty	Zespół ds. monitoringu
4	Ocena wyników (porównanie z aktualnymi normami)	<ul style="list-style-type: none"> Ocena porównawcza osiągniętych wyników z założeniami 	Określenie stopnia wykonania przyjętych zapisów strategii (w przypadku stwierdzenia znacznych odchyleń przejście do pkt. 5 oraz możliwość wprowadzenia raportów kwartalnych	Podmiot zewnętrzny, któremu zlecona zostanie ewaluacja
5	Identyfikacja odchyleń	<ul style="list-style-type: none"> Ocena rozbieżności pomiędzy założeniami a rezultatami 	Przygotowanie materiału do dalszych działań	Podmiot zewnętrzny, któremu zlecona

La zgodność z oryginałem

				zostanie ewaluacja
6	Analiza przyczyn odchyłeń/ Przygotowanie Raportu ewaluacyjnego	<ul style="list-style-type: none"> Poszukiwanie i określenie przyczyn zaistniałej sytuacji. Spisanie wniosków 	Przygotowanie materiału dla dalszych działań o charakterze korygującym	Podmiot zewnętrzny, któremu zlecona zostanie ewaluacja
7	Planowanie korekty	<ul style="list-style-type: none"> Zmiana dotychczasowych metod realizacji bądź wprowadzenie nowych 	Określenie i akceptacja działań korygujących	Zarząd i Walne Zebranie Członków. Podjęcie uchwały przez Walne Zebranie

Wyniki ewaluacji będą wykorzystywane przez Walne Zebranie Członków i Zarząd do podejmowania decyzji w sprawie:

- aktualizacji i zmian w LSR ,
- zmian funkcjonowania LGD (np. zmiany procedur, regulaminów lub nawet statutu LGD),
- reorganizacji biura LGD (np. zmiany liczby lub rodzaju stanowisk, zmiany zakresu obowiązków na poszczególnych stanowiskach, zmiany warunków techniczno-lokalowych),
- prowadzenia polityki kadrowej (np. dokonanie zmian kadrowych, stosowanie środków motywacyjnych, przyznawanie nagród dla personelu biura),
- zmian personalnych w składzie organów LGD (np. Zarządu lub Rady),
- prowadzenia polityki promocyjnej LGD, poszerzania składu LGD oraz podejmowania działań integrujących partnerstwo.

Raporty monitoringowe i ewaluacyjne mają stanowić narzędzie wspomagające podejmowanie decyzji przez Zarząd Stowarzyszenia/Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w sprawach związanych z realizacją Strategii.

Główny Specjalista
Referatu Wdrażania i Oceny
Wydziału Terenów Wrażliwych
Województwa

Za zgodność z oryginałem