

Rozwijanie działalności gospodarczej

LGD Partnerstwo dla rozwoju – Pietrowice Wielkie

Program Rozwoju Obszarów Wiejskich

Działanie 19.2

Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju
lokalnego kierowanego przez społeczność

Plan spotkania

1. Informacje ogólne
2. Warunki
3. Wykluczenia rodzajów działalności
4. Koszty kwalifikowalne
5. Dokumenty, załączniki
6. Obowiązki w okresie trwałości
7. Kryteria wyboru

Część praktyczna

1. Wniosek i Biznesplan

Informacje ogólne

- **Instytucja:** Lokalna Grupa Działania → Urząd Marszałkowski

- **Beneficjent:** mikro, małe przedsiębiorstwo

- **Dotacja:**
min. 50 tys., maks. 300 tys.

- **Poziom dofinansowania:**
50%

- **Planowany nabór:**
II półrocze 2017
przewidziana alokacja: 750 000 zł



Warunki

1. Przedsiębiorstwo musi posiadać **siedzibę** oraz **realizować projekt** na terenie **LSR**

(gminy: Krzanowice, Kuźnia Raciborska, Nędza, Pietrowice Wielkie, Rudnik).

2. O pomoc może ubiegać się podmiot będący:

- **osobą fizyczną**, jeżeli:

- a) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej
- b) jest pełnoletnia
- c) miejsce oznaczone adresem, pod którym wykonuje działalność gospodarczą, wpisanym do CEIDG, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR

- **osobą prawną**, jeżeli siedziba tej osoby lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR

- **jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej**, której ustawa przyznaje zdolność prawną, jeżeli siedziba tej jednostki lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR

Warunki

3. podmiot w okresie ostatnich 3 lat **wykonywał łącznie działalność** gospodarczą przez co najmniej **365 dni**
4. wnioskodawcy został nadany **numer** identyfikacyjny producenta
5. wnioskodawca:
 - posiada **doświadczenie** w realizacji projektów o charakterze podobnym do realizowanej operacji
 - lub
 - posiada **zasoby** odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować
 - lub
 - posiada **kwalifikacje** odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną
 - lub
 - **wykonuje działalność** odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować

Warunki

6. koszty kwalifikowalne operacji **nie są współfinansowane** z innych środków publicznych
7. realizacja operacji nie jest możliwa **bez udziału środków publicznych**
8. inwestycje będą realizowane na nieruchomości będącej **własnością** lub **współwłasnością** wnioskodawcy lub podmiot ten posiada **prawo do dysponowania** nieruchomością przez okres realizacji operacji oraz okres trwałości

Warunki

10. operacja zakłada utworzenie co najmniej **1 miejsca pracy** (**kolejne miejsca pracy są dodatkowo punktowane** w kryteriach wyboru)
11. została wydana ostateczna **decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach**, jeżeli jej wydanie jest wymagane odrębnymi przepisami
12. operacja będzie realizowana nie więcej niż w **2 etapach**
13. złożenie wniosku o płatność końcową nastąpi w terminie **2 lat** od dnia zawarcia umowy (nie później niż do dnia 31 grudnia 2022)

Wykluczenia rodzajów działalności

Pomoc **nie zostanie przyznana** na następujące rodzaje **działalności**:

1. działalność usługowa wspomagająca rolnictwo i następująca po zbiorach
2. górnictwo i wydobywanie
3. działalność usługowa wspomagająca górnictwo i wydobywanie
4. przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków
5. wytwarzanie i przetwarzanie koksu i produktów rafinacji ropy naftowej
6. produkcja chemikaliów oraz wyrobów chemicznych
7. produkcja podstawowych substancji farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych
8. produkcja metali
9. produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep oraz motocykli
10. transport lotniczy i kolejowy
11. gospodarka magazynowa

Koszty kwalifikowalne

1. **koszty ogólne** (związane z budową, nabyciem, modernizacją nieruchomości, np. honoraria architektów, inżynierów, opłaty za konsultacje, opłaty za doradztwo w zakresie zrównoważenia środowiskowego i gospodarczego, w tym studia wykonalności) – **maks. 10%** pozostałych kosztów kwalifikowalnych
 2. zakup **robót budowlanych** lub **usług**
 3. zakup lub rozwój **oprogramowania komputerowego** oraz zakupu **patentów, licencji** lub wynagrodzeń za **przeniesienie autorskich praw majątkowych** lub znaków towarowych
 4. **najem** lub **dzierżawa** maszyn, wyposażenia lub nieruchomości
 5. zakup nowych **maszyn** lub **wyposażenia**
 6. zakup **środków transportu**, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą – **maks. 30%** pozostałych kosztów kwalif. pomniejszonych o koszty ogólne
 7. zakup **rzeczy innych** niż wymienione w pkt 5 i 6, w tym materiałów
 8. podatku od towarów i usług (**VAT**), z wyjątkiem podatku, który można odzyskać
- które są **uzasadnione** zakresem operacji, **niezbędne** do osiągnięcia jej celu oraz **racjonalne**

Dokumenty, załączniki

Dokumenty Wnioskodawcy

- osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą
 1. dokument tożsamości: dowód osobisty
 2. zaświadczenie z właściwej ewidencji ludności o miejscu pobytu stałego lub czasowego
– jeżeli w treści dowodu brak adresu zameldowania albo jeżeli adres zamieszkania różni się od adresu zameldowania podanego w dowodzie osobistym
- osoba prawna / jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
 1. umowa spółki
- spółka cywilna
 1. umowa spółki
 2. uchwała wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron

Dokumenty, załączniki

Załączniki do wniosku

1. Decyzja o wpisie producenta do ewidencji albo wniosek o taki wpis
2. Dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości:
 - posiadanie samoistne – elektroniczny numer księgi wieczystej
 - posiadanie zależne – umowa dzierżawy lub inna umowa (zawarta na czas obejmujący okres trwałości, wraz z dokumentem potwierdzającym tytuł prawny, np. elektroniczny numer księgi wieczystej)
3. Oświadczenie właściciela (w przypadku posiadania zależnego) lub współwłaścicieli (w przypadku nieruchomości będącej przedmiotem współwłasności) nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację operacji
4. Deklaracje ZUS DRA z załącznikami RCA (RCX), RSA, RZA i potwierdzeniem przesyłki do ZUS – za okres 12 miesięcy przed miesiącem złożenia wniosku

albo

Oświadczenie o niezatrudnianiu pracowników oraz ostatnia złożona deklaracja ZUS DRA z potwierdzeniem przesyłki do ZUS

Dokumenty, załączniki

6. Informacje o udzielonej pomocy de minimis (zaświadczenia)
7. Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom cen:
oferta / wydruki z internetu / katalog / broszura
6. Dokument potwierdzający, że dla inwestycji nie jest wymagane uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach:
opinia lub decyzja o umorzeniu postępowania
(wydaje: wójt / burmistrz / prezydent miasta)
9. Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000
(wydaje: Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska)
10. Inne pozwolenia, zezwolenia, decyzje (gdy uzyskanie ich jest wymagane przez odrębne przepisy),
np. opinia wydana przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego, jeżeli odrębne przepisy prawa przewidują obowiązek posiadania decyzji wydanej przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego

Dokumenty, załączniki

Pozostałe potrzebne dokumenty

1. Wypis z ewidencji gruntów i budynków wraz z informacją ile m² z danej działki zajmuje wykorzystywany budynek
2. Informacja, czy przedsiębiorstwo jest powiązane lub w stosunku partnerskim z innym?
3. Do obliczenia statusu przedsiębiorstwa:
 - zatrudnienie - deklaracje ZUS
 - obrót - przychody
4. Dokumenty finansowe (okres obejmujący 2 lata przed rokiem złożenia wniosku):
 - bilans, rachunek zysków i strat lub PIT, książka przychodów i rozchodów z wydzieleniem kosztów
 - ewidencja środków trwałych

Obowiązki w okresie trwałości

- Utrzymanie **projektu** oraz **zatrudnienia** (okres trwałości):
3 lata od płatności ostatecznej
- Przechowywanie **dokumentów**:
5 lat od płatności ostatecznej
- Osiągnięcie co najmniej **30%** zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu **sprzedaży** produktów lub usług do dnia, w którym upłynie rok od płatności ostatecznej
- Złożenie **informacji monitorującej** z realizacji biznesplanu w terminie **do końca kwartału, następującego po pierwszym roku**, liczonym od płatności ostatecznej

Kryteria wyboru LGD

Cel I: Innowacyjna przedsiębiorczość sposobem zachowania bezpieczeństwa ekonomicznego mieszkańców

	Kryterium	Punktacja
1.	Innowacyjność	Operacja ma innowacyjny charakter w odniesieniu do: 1 pkt – nowego produktu lub usługi 1 pkt – nowej formy lokalnej współpracy 1 pkt – nowej organizacji i zarządzania 1 pkt – nowego sposobu lub zasięgu promocji 0 pkt – operacja nie zawiera elementu innowacyjności
2.	Skala działalności	1 pkt – wnioskodawca ma status mikroprzedsiębiorcy 0 pkt – wnioskodawca nie ma statusu mikroprzedsiębiorcy
3.	Czas prowadzenia działalności	1 pkt – nie dłużej niż 3 lata 0 pkt – dłużej niż 3 lata
4.	Liczba utworzonych miejsc pracy w wyniku realizacji operacji	3 pkt – 3 lub więcej miejsc pracy 2 pkt – 2 miejsca pracy 1 pkt – 1 miejsce pracy
5.	Zatrudnienie osób z grup defaworyzowanych	1 pkt – planuje zatrudnić osobę/osoby z grup defaworyzowanych 0 pkt – nie planuje zatrudniać osób z grup defaworyzowanych
6.	Wiek wnioskodawcy	1 pkt – wiek do 35 lat 0 pkt – wiek powyżej 35 lat
7.	Zaangażowanie środków własnych	2 pkt – 71% i więcej 1 pkt – 61%-70%

Operacja może zostać wybrana, jeżeli uzyska **min. 3 pkt** na 13 pkt możliwych.

Cel I: Innowacyjna przedsiębiorczość sposobem zachowania bezpieczeństwa ekonomicznego mieszkańców

Grupy defaworyzowane:

1. osoby poniżej 30 roku życia
2. osoby powyżej 50 roku życia
3. wychowankowie 4 placówek opiekuńczo-wychowawczych: w Kuźni Raciborskiej, Nędzy, Samborowicach oraz Cyprzanowie

Dziękujemy za uwagę

STAR CONSULTING Spółka Jawna
Michał Kura, Daniel Atłachowicz

Kontakt:

32 / 419 60 29
dotacje@starconsulting.pl