

Karta oceny operacji wg kryteriów wyboru

1. Numer wniosku
2. Tytuł wniosku

Wnioskodawca:

3. Operacja odpowiada działaniu PROW:

- Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej –Odnowa i rozwój wsi
- Tworzenie i rozwój mikro przedsiębiorstw –Mały projekt

Działanie PROW	Lokalne kryteria oceny operacji	Przyznana ocena
Mały projekt	Liczba mieszkańców obszaru korzystających z efektów operacji: - do 500 mieszkańców - 0 pkt. - powyżej 500 mieszkańców – 1 pkt.	
	Wnioskowana kwota pomocy wynosi: - do 15 tys. zł - 1 pkt. - powyżej 15 tys. zł – 0 pkt.	
	Wnioskowana kwota dofinansowania wynosi nie więcej niż 50% kosztów kwalifikowanych operacji – 1 pkt. Wnioskowana kwota dofinansowania wynosi więcej niż 50% kosztów kwalifikowanych operacji – 0 pkt	
	Realizacja operacji przyczyni się do zachowania lub wykorzystania czynników stanowiących mocne strony obszaru: - walorów przyrodniczo-krajobrazowych – 1 pkt. - dziedzictwa historyczno-kulturowego – 1 pkt. - integracji społeczności lokalnej, silnych więzi sąsiedzkich – 1 pkt - aktywności liderów lokalnych - 1 pkt. Realizacja operacji nie przyczyni się do zachowania lub wykorzystania w/w czynników stanowiących mocne strony obszaru – 0 pkt	
	Realizacja operacji przyczyni się do wzrostu aktywności społecznej mieszkańców – 1 pkt. Realizacja operacji nie przyczyni się do wzrostu aktywności społecznej mieszkańców – 0 pkt.	
	Wnioskodawca jest członkiem LGD „Partnerstwo dla rozwoju” – 1 pkt. Wnioskodawca nie jest członkiem LGD „Partnerstwo dla rozwoju” - 0 pkt	
	SUMA PUNKTÓW	
 data czytelny podpis członka Rady

Instrukcja wypełnienia karty oceny operacji według kryteriów wyboru

W punkcie 1 należy wpisać numer wniosku

W punkcie 2 należy wpisać tytuł wniosku oraz imię i nazwisko wnioskodawcy

W punkcie 3 należy zaznaczyć działanie PROW, któremu odpowiada oceniana operacja, stawiając znak X w odpowiednim polu.

Następnie należy dokonać oceny operacji:

Ocena operacji pod względem spełniania kryteriów wyboru polega na przyznaniu punktów za każde zastosowane kryterium i wpisaniu ich w kolumnie tabeli „Przyznana ocena”.

Po przyznaniu punktów za wszystkie zastosowane kryteria należy zsumować oceny przyznane za poszczególne kryteria i wpisać obliczoną wartość w pozycji formularza „SUMA PUNKTÓW”.

W wierszu tabeli znajdującym się pod wierszami zawierającymi kryteria wyboru należy wpisać datę posiedzenia i złożyć czytelny podpis