

Karta oceny operacji wg kryteriów wyboru

1. Numer wniosku
2. Tytuł wniosku

Wnioskodawca:

3. Operacja odpowiada działaniu PROW:

- Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej –Odnowa i rozwój wsi
- Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw –Mały projekt

Działanie PROW	Lokalne kryteria oceny operacji	Przyznana ocena
Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	Wnioskowana kwota pomocy wynosi: - mniej niż 50 tys. zł - 2 pkt - od 50 tys. zł do 60 tys. zł – 1 pkt - powyżej 60 tys. zł – 0 pkt	
	Wielkość mikroprzedsiębiorstwa mierzona liczbą zatrudnionych osób: - od 1 do 2 osób – 1 pkt. - 3 lub więcej osób – 0 pkt.	
	Realizacja operacji przyczyni się do lepszego wykorzystania zasobów obszaru: - walorów przyrodniczo-krajobrazowych – 1 pkt. - dziedzictwa historycznego – 1 pkt. - dziedzictwa kulturowego, w tym tradycyjnych zawodów i technologii – 1 pkt - lokalnych surowców, w tym produktów rolnych i leśnych – 1 pkt. - realizacja nie przyczyni się do lepszego wykorzystania w/w zasobów obszaru – 0 pkt	
	Liczba utworzonych miejsc pracy w wyniku realizacji operacji: - nie utworzono miejsc pracy – 0 pkt - utworzone jedno miejsce pracy – 1 pkt. - utworzone dwa lub więcej miejsc pracy – 2 pkt	
	Wiek wnioskodawcy - do 40 lat – 1 pkt - powyżej 40 lat – 0 pkt	
	Planowana działalność gospodarcza nie stwarza zagrożenia dla stanu środowiska naturalnego – 1 pkt. Planowana działalność gospodarcza stwarza zagrożenia dla stanu środowiska naturalnego – 0 pkt	
	Wnioskodawca jest członkiem LGD „Partnerstwo dla rozwoju” – 1 pkt	
	Wnioskodawca nie jest członkiem LGD „Partnerstwo dla rozwoju” - 0 pkt	
	SUMA PUNKTÓW	
 data czytelny podpis członka Rady

Instrukcja wypełnienia karty oceny operacji według kryteriów wyboru

W punkcie 1 należy wpisać numer wniosku

W punkcie 2 należy wpisać tytuł wniosku oraz imię i nazwisko wnioskodawcy

W punkcie 3 należy zaznaczyć działanie PROW, któremu odpowiada oceniana operacja, stawiając znak X w odpowiednim polu.

Dalszy ciąg na odwrocie

Następnie należy dokonać oceny operacji:

Ocena operacji pod względem spełniania kryteriów wyboru polega na przyznaniu punktów za każde zastosowane kryterium i wpisaniu ich w kolumnie tabeli „Przyznana ocena”.

Po przyznaniu punktów za wszystkie zastosowane kryteria należy zsumować oceny przyznane za poszczególne kryteria i wpisać obliczoną wartość w pozycji formularza „SUMA PUNKTÓW”.

W wierszu tabeli znajdującym się pod wierszami zawierającymi kryteria wyboru należy wpisać datę posiedzenia i złożyć czytelny podpis.