

Załącznik nr 2 za zgodność z LRS do załącznika nr 1- procedury wyboru i oceny operacji indywidualnych w ramach LSR

Miejsce na pieczęć LGD		KARTA OCENY zgodności operacji z LSR Rada LGD Partnerstwo Dla Rozwoju					
NUMER WNIOSKU:		IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:					
POSIEDZENIE RADY NUMER:							
NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:							
Realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia następujących:							
celów ogólnych?		celów szczegółowych?		przedsięwzięć?			
C1.	<input type="checkbox"/>	CS1.1	<input type="checkbox"/>	P1.	<input type="checkbox"/>		
				P2.	<input type="checkbox"/>		
		CS1.2	<input type="checkbox"/>	P1.	<input type="checkbox"/>		
				P2.	<input type="checkbox"/>		
C2.	<input type="checkbox"/>	CS2.1	<input type="checkbox"/>	P1.	<input type="checkbox"/>		
				P1.	<input type="checkbox"/>		
		CS2.2	<input type="checkbox"/>	P2.	<input type="checkbox"/>		
				P1.	<input type="checkbox"/>		
C3.	<input type="checkbox"/>	CS3.1	<input type="checkbox"/>	P1.	<input type="checkbox"/>		
				P1.	<input type="checkbox"/>		
		CS3.2	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	P2.	<input type="checkbox"/>
						P3.	<input type="checkbox"/>
		CS3.3	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	P1.	<input type="checkbox"/>
						P2.	<input type="checkbox"/>
				P3.	<input type="checkbox"/>		
Żaden z ww. celów	<input type="checkbox"/>	Żaden z ww. celów	<input type="checkbox"/>	Żadne z ww. przedsięwzięć	<input type="checkbox"/>		
Podsumowanie oceny zgodności							
Zaopiniował							
Operacja zakłada realizację zaplanowanych w LSR wskaźników	TAK	NIE					
Wniosek jest zgodny z LSR	TAK	NIE					
Nazwisko i Imię pracownika LGD	Data i podpis						
Uzasadnienie niezgodności operacji z LSR lub nie realizacji zakładanych wskaźników LSR							

Zweryfikował i zatwierdził	
Operacja zakłada realizację zaplanowanych w LSR wskaźników	TAK NIE
Wniosek jest zgodny z LSR	TAK NIE
POSIEDZENIE RADY NUMER:	
Nazwisko i Imię Przewodniczącego Rady/Przewodniczącego Obrad	Data i podpis
Uzasadnienie niezgodności operacji z LSR lub nie realizacji zakładanych wskaźników LSR	

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD przed rozpoczęciem procesu oceny.

Pola białe wypełnia Członek RADY LGD biorący udział w ocenie zgodności:

- a. Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem
- b. Ocena zgodności polega na zaznaczeniu znakiem „X” w kratce „□” po prawej stronie przy każdym celu / przedsięwzięciu, z którym dana operacja jest zgodna. Zgodność operacji z LSR może występować w więcej niż jednym punkcie (można zaznaczyć więcej kwadracików). Operacja zostanie uznana za zgodną z LSR jeżeli będzie zgodna z: co najmniej jednym celem ogólnym, co najmniej jednym celem szczegółowym oraz co najmniej jednym przedsięwzięciem zapisanym w LSR.
- c. Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.